

**ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
"ЮРИДИЧЕСКАЯ ФИРМА "В.И.Г. - БК"**

П Р И К А З

«6» октября 2014 г.

№ 11

МОСКВА

**об установлении тарифных ставок 1 часа
работы сотрудников ЗАО «В.И.Г.-БК»
при оказании юридических услуг Клиентам**

ЗАО «Юридическая фирма «В.И.Г.-БизнесКонсалтинг» (ЗАО «В.И.Г.-БК») является юридической фирмой, сотрудники которой осуществляют оказание правовых (*юридических*) и консалтинговых услуг Клиентам. Оказание услуг Клиентам должно производиться на высоком профессиональном уровне, что должно обеспечиваться как знаниями (*материального и процессуального права, а также особенностей деятельности Клиентов*) и опытом (*стажем*) профессиональной работы каждого сотрудника, так и обеспечением со стороны фирмы (*должностных лиц разного уровня*) контроля за качеством оказываемых Клиентам услуг. При этом, исходя из большой конкуренции и места (*имиджа*) ЗАО «В.И.Г.-БК», на рынке юридических услуг (*с учётом вхождения в ГК «Юрэнерго»*) цены на услуги, оказываемые сотрудниками ЗАО «В.И.Г.-БК» Клиентам, должны быть конкурентоспособными и соответствовать качеству этих услуг, а также учитывать расходы компании на содержание сотрудников (*заработная плата, командировочные, налоги и обязательные платежи, расходы на офис, на содержание рабочего места и т.п.*)

Исходя из изложенного, а также в целях установления определенности и доступности для Клиентов услуг, оказываемых сотрудниками ЗАО «В.И.Г.-БК»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить часовые ставки работы сотрудников ЗАО «В.И.Г.-БК» (*в зависимости от занимаемой должности в Компании и с учётом затрат ЗАО «В.И.Г.-БК» на содержание данных сотрудников*) согласно приложению № 1 к настоящему Приказу.
2. Заместителям Генерального директора - Руководителям направлений деятельности, с участием Договорно-правового отдела, при заключении договоров с клиентами и определении стоимости услуг, учитывать утвержденные тарифные ставки, исходя из предварительного объёма необходимых юридических и иных услуг, сроков (*времени*) на их исполнение, уровня квалификации и количества необходимых специалистов.
3. Заместителям Генерального директора - Руководителям направлений деятельности с участием Планово-экономического отдела по окончании исполнения договора (*этапа договора*) или совершения отдельных действий, производить окончательный расчёт стоимости услуг, оказываемых Клиентам, учитывая фактические затраты рабочего времени сотрудников ЗАО «В.И.Г.-БК» по выполненным этапам работ по утверждённым часовым тарифным ставкам и по возможности (*с учётом условий заключённого договора*) выставлять Клиентам стоимость окончательных услуг.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

В.И. Гарамита

